OFISI YA RAIS - TAMISEMI
TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA (TAMISEMI)
HALMASHAURI YA MANISPAA YA ILEMELA
SHULE YA SEKONDARI YA UFUNDI BWIRU WAVULANA

S.L.P 217,
ILEMELA,
MWANZA

Kumb. Na. BBTSS/ADM/2025 TAREHE____________

Email:bwiruboyssecondaryschool1920@gmail.com
Website:http://bwiruboystech.sc.tz
MKUU WA SHULE 0626 245451
MAKAMU MKUU WA SHULE 0769027600/0620437834
PATRON 0757903745/0620534545
MTAALUMA 0620825823

JINA LA MWANAFUNZI____ (JINAKAMILI)
S.L.P ___________________________
____

YAH: MAAGIZO YA KUJIUNGA NA KIDATO CHA KWANZA 2025 SHULE YA UFUNDI BWIRU WAVULANA
WILAYA YA ILEMELA MKOA WA MWANZA

Ninayo furaha kukufahamisha kuwa umechaguliwa kujiunga na kidato cha kwanza mwaka **2025** katika shule ya sekondari ya **Ufundi Bwiru Wavulana**. Hongera na karibu sana. Shule itafunguliwa tarehe **05/01/2025** na masomo yataanza tarehe **06/01/2025.**

MUDA WA KURIPOTI SHULENI

Mwanafunzi anapaswa kuripoti shuleni siku za kazi tu, jumatatu hadi ijumaa muda wa kupokelewa ni saa 2:00 asubuhi hadi saa 12:00 jioni.

NAMNA YA KUFIKA SHULENI

(1) Shule ipo kilometa 8 kutoka katikati ya jiji la mwanza, katika wilaya ya ilemela .ukifika stendi ya mabasi ya nyegezi au Buzuruga, panda daladala zinazoenda mjini Mwanza, kisha uliza stendi ya daladala **ziendazo Bwiru**. Kama utakuja kwa treni au meli pia uliza stendi ya daladala ziendazo **Bwiru**. Stendi hii iko mtaa wa **Makoroboi**. Ukichukua usafiri wa daladala, shuka kituo cha mwisho kabisa (**Bwiru wavulana**) zinapogeukia daladala hizo.

(2) Fika shuleni kwa tarehe iliyopangwa na fomu hii. Hakuna sababu itakayokubalika kwa mtoto yeyote kutofika shuleni mapema. Hali kadhalika jiepushe na aibu ya kuumbuka kwa kuja shuleni kwa jina la mtu mwingine**.**

MAHITAJI YAKUJA NAYO

(1) (A) VIFAA VYA TAALUMA

(i) Madaftari kumi na mbili (14) kaunta books quire three.
(ii) Kamusi ya kiingereza na mkebe wa vifaa vya hisabati aina ya **NATARAJ** (mathematical instrument set).
(iii) Mathematical table. Four figure (uandike jina lako katika kitabu hiki).

(2) SARE ZA SHULE

(i) Mashati mawili meupe mikono mifupi
(ii) Suruali nyeusi mbili zenye malinda mawili (zinashonwa shuleni tu).
(iii) Ovalori la rangi ya dark blue (zinashonwa shuleni tu).
(iv) Tisheti mbili za rangi ya kijani zenye kola (Zinapatikana shuleni zikiwa na nembo ya shule).
(v) Jozi ya viatu vya ngozi vya kamba vyenye visigino vifupi, kiwi nyeusi na brush ya viatu
(vi) Jozi mbili za soksi ndefu nyeupe bila urembo wowote
(vii) Sweta ya rangi ya blue (Zinapatikana shuleni zikiwa na nembo ya shule).
(viii) Tracksuit za rangi ya njano zenye alama ya bendera ya Taifa. (Zinapatikana shuleni zikiwa na nembo ya shule).
(ix) Jezi za michezo rangi ya pink.

(3) VIFAA VYA USAFI BINAFSI

(i) Ndoo ndogo moja ya kuogea, chombo cha kuhifadhia maji safi ya kunywa (dumu la lita 5)
(ii) Vifaa vya usafi binafsi kama mswaki, dawa ya meno, mafuta , toilet paper 05 ,sabuni za kuogea na sabuni za kufulia.
(iii) Kandambili za kuogea aina ya yeboyebo.

(4) VIFAA BINAFSI VINGINEVYO

(i) Chandarua cha pembe nne.
(ii) Vifaa vya kulia chakula, bakuli, sahani , kikombe cha uji nusu lita, kijiko n.k.
(iii) Godoro futi 2½ kwa sita.
(iv) Shuka mbili za rangi ya light blue za kutandika na kujifunika, mto mmoja na blanketi moja zito pamoja na sanduku la chuma au bati lisiwe begi.

NB: VIFAA VIFUATAVYO VINAPATIKANA KATIKA MADUKA YALIYOPO MAENEO YA SHULE.
(mzazi anaweza kuja na pesa ili kupunguza mizigo na usumbufu).

NA	KIFAA	IDADI	GHARAMA
1	Tisheti zenye nembo ya shule	Pc 1	10,000/=
2	Sweta la shule lenye nembo ya shule	Pc 1	18,000/=
3	Suruali ya shule	Pc 1	18,000/=
4	Shuka (light blue)	Pc 1	7,500/=
5	Ovalori (dark blue)	Pc 1	25,000/=
6	Tracksuit yenye nembo ya shule	Pc 1	20,000/=
7	Godoro futi $2\frac{1}{2}$ (deluxe)	Pc1	45,000/=
8	Chandarua (Net)	Pc 1	6,500/=
9	Ndoo ndogo ya kuogea/kufulia	Pc1	4,000/=
10	Dumu la lita 5 la kuhifadhia maji ya kunywa	Pc1	3,000/=
11	Jezi ya michezo	Pc 1	12,000/=

(5) VITU VISIVYO RUHUSIWA SHULENI
Soma nyongeza A ya sheria za shule ambayo imeambatanishwa.

MAAGIZO MENGINE:

1. **FEDHA YA MATUMIZI:**
   Wanafunzi hawaruhusiwi kwenda mjini. Mzazi ahakikishe anamnunulia kijana wake mahitaji muhimu, pia ampe pesa kiasi cha shilingi 20,000/= kwa ajili ya mahitaji madogo madogo ambayo hupatikana katika maduka yaliyopo katika eneo la shuleni.

2. **FEDHA ZA MATIBABU**
   Gharama zote za matibabu zitagharamiwa na mzazi. Hivyo mzazi ampe mwanae pesa ya matibabu, au amkatie **bima ya afya.**

3. **NAULI**

Mzazi ampe mtoto wake nauli ya kumrudisha nyumbani kila mwisho wa mhula. Shule haitoi huduma ya chakula, malazi wakati shule zinapofungwa katika likizo kubwa.

4. **VYETI BANDIA VYA HOSPITALI:**
   Baadhi ya wazazi hushirikiana na watoto wao kutafuta taarifa bandia ili wasifanye kazi za shule au kula vyakula aina Fulani. mzazi au mtoto asifanye hivyo kwa kuwa mazingira hayatamfaa kujifunza.

5. **KUJAZA FOMU:**
   Siku ya kuwasili shuleni kwa mara ya kwanza, mwanafunzi atatakiwa kuleta barua hii pamoja na fomu zilizotajwa hapo chini zikiwa zimejazwa kikamilifu.

   a) **Nyongeza B: AFYA YA MWANAFUNZI.**
   Fomu hii ijazwe kikamilifu na kugongwa mhuri wa Daktari wa Hospitali ya serikali ya wilaya, Mkoa au Rufaa. Taarifa ya mganga atakayejaza fomu hii itakuwa kielelezo pekee kitakachokubalika shuleni kuhusiana na afya ya mtoto. Hatupokei taarifa ya afya toka hospitali isiyo ya Serikali.

   b) **Nyongeza Na. C: HISTORIA KAMILI YA MWANAFUNZI.**
   Historia kamili ya mwanafunzi na maelezo yake binafsi yajazwe na Mzazi/ Mlezi kwa ufasaha kwa ajili ya kumbukumbu za shule.

   c) **Nyongeza Na. D: NDUGU WA KARIBU WA MWANAFUNZI.**
   Mzazi/Mlezi aorodheshe ndugu wa karibu watatu watakaomwona na pia atakaokwenda yeye au shule kufanya nao mawasiliano kwa niaba ya Mzazi/Mlezi.

   d) **Nyongeza Na. E: UTII WA SHERIA.**
   Hali kadhalika, ahadi ya kutii sheria, amri na mamlaka ya shule ijazwe kikamilifu.

   e) Mzazi/mlezi alete nakala ya **cheti cha kuzaliwa** (photocopy of birth certificate) cha mtoto au cheti cha uraia endapo mwanafunzi si raia wa nchi hii.

f) Pia mzazi alete **picha yake moja,** Ndugu wa karibu au mlezi pamoja na namba zao za simu. Ili kurahisisha mawasiliano pindi kunauhitaji wao mfano ugonjwa, utovu wa nidhamu n.k.
g) Pia mzazi/mlezi amwandalie mwanafunzi **kadi ya bima ya Afya** na aje nayo siku ya kuripoti.

MIPAKA YA SHULE

MASHARIKI

Nyumba za watumishi wa shule, daraja kati ya shule yetu na shule ya **sekondari kitangili.**

KUSINI

Barabara itokayo mjini kuelekea shule ya sekondari ya **wasichana bwiru.**

MAGHARIBI

Barabara kati ya shule yetu na shule ya **msingi bwiru.**

KASKAZINI

Mwisho wa majengo ya shule yaliyoko nyuma ya jiko la shule. Mpaka ni **shule ya sekondari Mnarani na Bwiru Wavulana.**

Ni kosa kwa mwanafunzi kwenda nje ya mipaka ya shule bila ruhusa. Ruhusa ya kutoka nje ya eneo la shule ni lazima ipatikane kutoka kwa mwalimu wa zamu ambaye atatoa karatasi maalum ya ruhusa. Ruhusa ya kulala nje ya shule itatolewa na makamu mkuu wa shule baada ya kupelekwa maombi kupitia kwa mlezi wa nyumba na mwalimu wa zamu anayehusika. Mwanafunzi aliyeruhusiwa kwenda nje ya mipaka ya shule lazima avae sare ya shule.

Wanafunzi wasitembelee sehemu zifuatazo isipokuwa kwa kibali maalum:

(i) Jikoni.
(ii) Nyumba za watumishi wote wa shule.

Wanafunzi hawaruhusiwi kutembelea sehemu zifuatazo.Akikamatwa anafukuzwa shule.

(i) Vilabu vya pombe
(ii) Nyumba za starehe kama dansi, filamu au video n.k.
(iii) Nyumba za kulala wageni

1. SARE ZA SHULE

(i) Wakati wa masomo (vipindi darasani) wanafunzi wanatakiwa kuvaa sare kamili ya shule (suruali nyeusi na shati jeupe)

(ii) Baada ya masomo na siku zisizokuwa za masomo, wanafunzi wanatakiwa kuvaa nguo zilizoruhusiwa tu. (Tisheti na suruali nyeusi tu mwanafunzi haruhusiwi kuja na nguo za nyumbani shuleni).

2. UTARATIBU WA MABWENI

(i) Mwanafunzi haruhusiwi kuwa bwenini wakati wa vipindi madarasani, vipindi vya kujisomea (usiku). Na shughuli nyingine za kishule nje ya madarasa isipokuwa kwa ruhusa maalum.

(ii) Bweni lazima lisafishwe kila siku asubuhi na wanafunzi wote lazima watandike vizuri vitanda vyao kabla ya kwenda darasani.

(iii) Mgeni yeyote haruhusiwi kuingia kwenye mabweni ya wanafunzi.

(iv) Radio zote na vyombo vingine vya muziki, mabwenini vifungwe baada ya kuzima taa na wanafunzi wote lazima wawe kimya wamelala.

(v) Ni marufuku kubandika picha kwenye kuta za mabweni, madarasa na sehemu nyingine zizungukazo mazingira ya shule hii na sehemu nyingine nje ya shule.

Mimi mzazi/mlezi (jina kamili) …………………………………………. nimeelewa na kuzingatia taratibu zote hapo juu.

Sahihi……………………… **tarehe………………………………**

3. SHERIA ZA MADARASANI

(i) Lazima kuwahi darasani na kukaa kimya muda wote

(ii) Hairuhusiwi kutoka nje ya darasa bila ruhusa ya mwalimu au kiongozi yeyote aliyemo darasani.

(iii) Akitaka kuuliza swali au kujibu swali mwanafunzi anyooshe mkono na kusimama baada ya kuruhusiwa kufanya hivyo.

(iv) Kila mwanafunzi ahudhulie vipindi vyote.

(v) Kila mwanafunzi atunze usafi wa darasa lake.

4. MBAO ZA MATANGAZO

(i) Ni marufuku mwanafunzi kuondoa au kuweka tangazo lolote katika mbao zozote za matangazo shuleni bila ruhusa maalum kutoka kwa mwalimu.

5. UPOKEAJI WA WAGENI

(i) Wazazi/walezi wanaruhusiwa kutembelea shule kwa shida maalumu tu.

(ii) Wageni wote wa wanafunzi waripoti kwenye ofisi ya makarani/mwalimu wa zamu na mwanafunzi anayehusika ataitwa aonane nae.

(iii) Mzazi haruhusiwi kumletea chakula cha aina yeyote mwanafunzi.

6. **BARUA ZA WANAFUNZI**
   (i) Barua zote za kiofisi za wanafunzi lazima zipitie kwa mkuu wa shule.
   (ii) Mhudumu wa ofisi atakuwa na madaraka ya kuchukua barua, vifurushi na hati zote za fedha kutoka kwa wahusika ambao itabidi waonyeshe vitambulisho na kutia sahihi kuthibitisha kuwa wamepokea.

7. **SIMU.**
   - Wanafunzi wote **hawaruhusiwi kuja na simu shuleni** akikamatwa nayo atafukuzwa shule .
   - Mawasiliano yote kati ya mzazi/mlezi na shule yatafanywa na Mkuu wa Shule, Makamu wa mkuu wa shule,mlezi Elimu maalum(mahitaji maalum) na Ofisi ya taaluma tu.**Hairuhusiwi kupiga simu kwa mtumishi asiyehusika.**

8. **MAGONJWA**
   (i) Mwanafunzi akiugua atoe taarifa haraka kwa mwalimu wa afya ili asaidiwe.Wanafunzi wenye maradhi ya muda mrefu kama pumu ama allergy watoe taarifa mara wafikapo shuleni.

OFISI YA RAISI (TAMISEMI)

SHULE YA SEKONDARI YA UFUNDI BWIRU WAVULANA

SHERIA ZA SHULE NA KANUNI MUHIMU ZA SHULE.

NYONGEZA ‘A’

1.0.UTANGULIZI:

Sheria na kanuni muhimu za shule ni mwongozo wa utaratibu wa kuishi kwa jamii iliyopo hapa shuleni ili kufanikisha maendeleo ya shule. Mafanikio ya maendeleo ya shule yanategemeana sana jinsi mwanafunzi anavyotii na kuheshimu sheria na kanuni zilizowekwa. Shule inaendeshwa kwa mjibu wa sheria ya elimu Na. 25 ya mwaka 1978 na kama ilivyorekebishwa kwa sheria Na. 10 ya mwaka 1995. Aidha inazingatia miongozo yote inayotolewa na wizara ya elimu Sayansi, Tecknolojia na ufundi, yenye zamana ya elimu nchini na Ofisi ya RAIS ((Tamisemi) yenye majukumu ya usimamizi na uendeshaji wa elimu.

1.1.MAMBO YA MSINGI YA KUZINGATIA MUDA WOTE.

Unatakiwa kuzingatia mambo ya msingi yafuatayo mara baada ya kuripoti shuleni.

(a) Heshima kwa viongozi, wazazi, wafanyakazi wote, wanafunzi wengine na jamii kwa ujumla ni jambo la lazima.

(b) Mahudhurio mazuri katika kila shughuli ndani na nje ya shule kulingana na ratiba ya shule ni lazima.
(c) Kushiriki kwa makini katika kufanya maandalio ya jioni (preparation):
(d) Kuwahi katika kila shughuli za shule na nyingine utakazopewa.
(e) Kufahamu mipaka ya shule na kuzingatia kikamilifu maelekezo juu ya kuwepo ndani ya mipaka hiyo wakati wote wa uanafunzi wako katika shule hii.
(f) Kutunza usafi wa mwili, mavazi na mazingira ya shule.
(g) Kuvaa sare ya shule wakati wote unapotakiwa.
(h) Kuzingatia ratiba ya shule wakati wote ; na
(i) Kutunza mali za umma.

1.2. MAKOSA YAFUATAYO YANAWEZA KUSABABISHA KUFUKUZWA AU KUSIMAMISHWA SHULE MARA MOJA.

Makosa yafuatayo yakitendwa yatamfanya mwanafunzi afutwe shule maramoja bila kujali ametenda kosa kwa mara ya kwanza / pili/tatu.

1. Wizi.
2. Uasherati au Ushoga,
3. Ubakaji,
4. Ulevi na matumizi ya madawa ya kulevya kama vile uvutaji bangi, cocaine, mirungi, kubeli na kadhalika
5. Kupigana, kupiga au kusababisha wanafunzi kupigana.
6. Kutishia kumpiga mlezi/Mwalimu.
7. Kuharibu kwa makusudi mali ya umma.
8. Kudharau bendela ya Taifa.
9. Kuoa.
10. Kusababisha kutia mimba au kuharibu mimba ndani na nje ya shule.
11. Kulala nje ya shule bila ruhusa.
12. Kugoma, kuchochea na kuongoza mgomo au kushiriki kuvuruaga amani na usalama wa shule au watu.
13. Kukataa adhabu kwa makusudi
14. Kuwa na simu ya mkononi au kutumia simu ya mkononi bila ya ruhusa ya mwalimu.
15. Kutoingia darasani na kutokufanya kwa makusudi mitihani, majaribio na mazoezi yatolewayo na walimu, Wilaya na Mkoa.
16. Makosa mengine ya utovu wa nidhamu, ukiukaji wa maadili na jinai.

Thomas W Wansinyo
MKUU WA SHULE

MKUU WA SHULE
SHULE YA UFUNDI BWIRI
MWANZA

MKUU WA SHULE
SHULE YA UFUNDI B[illegible]
MWANZA

KIAMBATANISHO NYONGEZA B

MEDICAL EXAMINATION FORM **DATE ……………………………………**

NAME OF STUDENT ………………………………….

To medical officer I/C of…………………………………… District/Regional/Referal Designated Hospital, P.O.BOX …………………………

Please examine the above named in full as to his physical and mental fitness for being able to pursue two year of Secondary school education. The examination should include categories (a – p). In case of an acute or defect/disability in each category or sub-category, may render the aspirant ineligible of admission or eligble of admission to schools of students with special needs.

(a) Eye sight ……………………………………………………………………………..

(b) Heart examination…………………………………………………………………

(c) Blood pressure……………………………………………………………………….

(d) Chest X-Ray ……………………………………………………………………………
(e) Hearing…………………………………………………………………………….
(f) Speech…………………………………………………………………………..
(g) Venereal Disease …………………………………………………………………….
(h) Leprosy ……………………………………………………………………………….
(i) Eplapay ………………………………………………………………………………
(j) Stool routine …………………C/S……………………………………………………
(k) Urine routine…………………………C/S………………………………………………
(l) Sickle cell test …………………………………………………………………….
(m)WBC total Differential…………………………………………………………..
(n) OBP including ESR……………………………………………………………………
(o) FOB
……………………………………B/S……………………………………………..
(p) Others …………………………………………………………………

NAME…………………………………… SIGNATURE………………………….
DESIGNATION………………………….

OFFICIAL STAMP……………………………… DATE……………………………

Bandika picha moja ya mwanafunzi hapa, Awe na shati jeupe la shule.

KIAMBATANISHO NYONGEZA C.
HISTORIA NA MAELEZO BINAFSI YA MWANAFUNZI:
1.MAELEZO BINAFSI:
(a) Jina la mwanafunzi ……………………………………………………..
(b) Majina ya wazazi i) Baba ……………………………………………Hai/amefariki
ii) Mama …………………………………….....Hai/amefariki
(c) Kabila la mwanafunzi
…………………………………………………………………….
(d) Tarehe ya kuzaliwa (mwanafunzi)…………………………. mkoa
………………….
Wilaya ……………………….. Tarafa ………………………… Kata
………………
Kijiji ………………………………… alikozaliwa

(e) Ni raia wa ……………………………………….
(f) Jina la mlezi (kama anatunzwa na mlezi) ……………………………………….
(g) Uhusiano na mlezi …………………………………………………………………
kazi ya mzazi/mlezi ……………………………………………………………….
(h) Sehemu/ofisi anayofanyia kazi mzazi/mlezi ………………………………………
(i) Matatizo maalumu aliyonayo mwanafunzi …………………………………….

2: SHULE ALIZOSOMA.

Na.	**SHULE**	**WILAYA/NCHI**	**MADARASA**	**MWAKA WA KUANZA NA KUMALIZA**	
1.					
2.					
3.					
4.					

3: MAELEZO YA NYONGEZA KAMA YAPO.

…………………………………………………………………………………………
Saini ya Mwanafunzi ………………………………………... Tarehe …………………
4: **KUPOKELEWA SHULENI** (itajazwa shuleni)
Tarehe aliyopokelewa shuleni…………………………Kidato……………………….
Nambari ya Usajiri ………………………………………

KIAMBATANISHO NYOGEZA D:
NDUGU WATAKAO MTEMBELEA MWANAFUNZI SHULENI:
Mzazi/Mlezi wa …………………………………… Kidato ………………. 20…………
Utaratibu wa shule unawaruhusu wazazi/walezi na ndugu wasiozidi watatu utakaowachagua wewe mwenyewe kufika shuleni kumjulia hali kijana wako. wageni hawaruhusiwi kufika shuleni miezi ya mei na novemba kwa sababu ya kuwepo mitihani hapa shuleni. Ni vyema wageni wafike saa za masomo kuweza kupata fursa ya kuonana na mwalimu wa darasa la mtoto ili kumjulia maendeleo yake ya kitaaluma.

TAARIFA	Ndugu wa kwanza	Ndugu wa pili	Ndugu wa tatu
Jina la ndugu			
Kazi yake			
Uhusiano naye			
Anakoishi			
Anuani yake			

Simu yake			

Pia uongozi wa shule unahitaji namba ya simu ya kiongozi wa serikali ya mtaa au mtendaji wa kijiji.
JINA………………………………………
NAMBA YA SIMU………………………….. MUHURI
SAINI……………………………..

Nimeelewa maelezo hayo hapo juu, Nina maoni yafuatayo (Eleza kama yapo):-
…………………………………………………………………………………………………
Jina la Mzazi/mlezi …………………………………………………………………
Saini ya mzazi/Mlezi ……………………………………… Tarehe ………………………

KIAMBATANISHO NYOGEZA E:
AHADI YA KUTII SHERIA /AMRI NA MAMLAKA YA SHULE:

1. Mimi Mwanafunzi……………………………………………. Nimesoma kwa makini sheria zote za shule na nyongeza yake. Nimezielewa barabara na ninakubali kwa hiari yangu kuzitii na kuziheshimu. Nitafanya kazi na kusoma kwa bidii ili kujijengea msingi bora wa maisha yangu ya badaae ili kujiletea heshima na sifa yangu binafsi na shule yangu kwa ujumla.

Ndimi mwanafunzi (Jina)
…………………………………………………………………………
Saini …………………………. Tarehe ………………………

2. Mimi ……………………………………. Mzazi/Mlezi nimesoma sheria na taratibu za shule, Nimezielewa na mimi nakubali kijana wangu ajiunge na masomo katika shule hii.
   Ndimi Mzazi/Mlezi (Jina)
   ……………………………………………………………….
   Anuani ya kudumu:
   ………………………………………………………………………………………
   …

Saini ……………………….simu………………………………
Tarehe……………………

NAKUTAKIA SAFARI NJEMA NA KARIBU SANA SHULE YA SEKONDARI YA UFUNDI BWIRU WAVULANA.

SAINI YA MKUU WA SHULE: